

書類記入上の注意事項

✧ 文字は楷書、数字は算用数字、アルファベットはブロック体で、はっきりと丁寧に記入してください。

✧ ※の欄は、記入しないでください。

✧ 住所は、建物名、〇〇様方などを省略せず、正確に記入してください。

1. 入 学 願 書

- (1) 写 真 脱帽、上半身正面像、最近3ヶ月以内に撮影したもの。
白黒でもカラーでも可。
大きさは縦4cm×横3cm。
裏面に氏名を記入。
- (2) コース選択 第一希望、第二希望を記入。
レギュラーコース、プリュオーコースは「A」、インターナショナルコースは「B」
の各記号で記入。
提出後の変更は認めない。
- (3) 海外在留歴 海外在留歴のある場合は、直前(現在)のものを含めて、最近から順に記入。
- (4) 受 験 票 氏名とフリガナを大きく記入。
コース選択は、第一希望のコースを○で囲む。

2. 家 庭 調 査 書

コース選択は、第一希望のコースを○で囲む。
家族欄は、受験者以外の家族をすべて記入。

3. 住所ラベルシール (2枚つづり)

受験票を返送する際と、合否通知を郵送する際に使用。
受信する住所を正確に記入。
受験票と合否通知の送り先が異なる際は、右下に「受験票」「合否通知」と
記入。

4. 入 学 検 定 料

振込は、出願開始日の2ヶ月前から可能。
<振込用紙>
太枠の「振込人」は受験者氏名と住所を記入。
銀行振込後、返却された「④票 入学検定料領収書(副)」を入学願書他と一緒に
出願時に提出。
<その他>
インターネットバンキングからの振込も可能。
振込依頼人名は受験者氏名にする。必ず控えを印刷し、入学願書他と一緒に
出願時に提出。
海外の銀行から振込する場合は、海外銀行と日本側銀行との双方で手数料が必要
となるため、4,000円を加えて送金依頼をすること。

Application Procedure

✧ Please write the applicant's full name and add *furigana* or how to pronounce the name.

1. Application Form

(1) Photo

Black and white or color

Upper body taken from the front

No hats

Must have been taken within the last 3 months

Write your name on the back of the photo

(2) Course Choice

Please write A for Regular Course and Plus Haut Course or B for International Course.

Course changes after the application form has been submitted will not be accepted.

(3) Attended School Abroad

If you attended school abroad, please fill in the box for it in the application form.

(4) Admission ticket

Write your full name in big letters and circle your first course choice.

2. Household Information Sheet

Please circle your first course choice.

Please list all your family members except for the applicants.

3. Address Labels

Fill out the address labels to receive the admission ticket and exam result. If the two addresses are different, please mention at the bottom of each sticker which sticker should be used to send the envelope.

4. Application Fee

Payment of the application fee can be made two months prior to the start of the application process.

< The bank transfer form is divided into 4 sections >

Please write the applicant's name and address in the thick box. After transferring the payment, please detach and submit “㊤票 入学検定料領収書（副）” with the application form.

< Others >

Internet banking is also possible. If using internet banking, be sure to print the receipt and submit it with your application. If making transfers from banks abroad there may be service charges applied. Please be sure to include 4,000 JPN for the bank charge in both the foreign country and Japan.

入学検定料 領収書(副) ㊤

年 月 日	
金 額	¥ 20,000
振込人 学 生 姓 名	住所
氏 名	様

晩星国際小学校入学検定料として上記の金額を受取りました。

銀行
収
納
印

出願時提出